

SURAT PERMOHONAN KJP PLUS

Jakarta,

Kepada Yth. Gubernur Provinsi DKI Jakarta
u.p. Kepala (Nama Satuan Pendidikan)

di
Jakarta

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Alamat :
RT/RW :
Kelurahan :
Kecamatan :
: Kota Kode Pos
Telpon/HP :

Dengan ini saya mengajukan permohonan bantuan Biaya Personal Pendidikan bagi Peserta Didik dari Keluarga Tidak Mampu melalui KJP Plus untuk anak saya, dengan data sebagai berikut :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan
Alamat :
RT/RW :
Kelurahan :
Kecamatan :
: Kota Kode Pos
Nama Sekolah/Madrasah :
Alamat Sekolah/Madrasah :
RT/RW :
Kelurahan :
Kecamatan :
: Kota Kode Pos.....

Selain data di atas, saya juga melampirkan berkas masing-masing 2 (dua) lembar sebagai berikut :

1. Fotokopi Kartu Keluarga; dan
2. Fotokopi Surat Keterangan Tidak Mampu dari Kelurahan (Bagi yang memiliki).

Selanjutnya saya menyatakan tidak keberatan data-data di atas diumumkan pada papan pengumuman di Satuan Pendidikan, internet dan/atau media cetak sebagai calon penerima KJP Plus.

Demikian permohonan dan pernyataan saya, atas perhatian dan bantuan Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Pemohon,

(Nama Lengkap)